



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "RICERCA, TERZA MISSIONE E COMUNICAZIONE" FINANZIATO DA FONDI ISTITUZIONALI PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI CHIMICA "GIACOMO CIAMICIAN" DELL'ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA

LA DIRETTRICE

Visto l'art. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l'art. 7 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell'11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Vista la delibera della Giunta del Dipartimento del 13/4/2026 con cui si autorizza il conferimento dell'incarico di cui all'art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;

Verificata l'indisponibilità a svolgere l'attività da parte del personale interno della struttura.

DISPONE

È indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo della durata di 12 mesi a supporto del progetto "Ricerca, Terza Missione e Comunicazione" per le esigenze del Dipartimento di Chimica "Giacomo Ciamician"

Articolo 1

**Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico.
Durata, oggetto e sede dell'incarico.**

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

La prestazione avrà una durata pari a 12 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa a 900 ore annue.

Obiettivi e Progetto

"Ricerca, Terza Missione e Comunicazione". L'attività oggetto dell'incarico è finalizzata al supporto organizzativo e gestionale delle attività di ricerca e di terza missione condotte dai gruppi di ricerca del dipartimento. Il presente progetto ha come obiettivo la necessità di rendere visibili all'esterno, sia in Italia che all'estero, le attività svolte dal Dipartimento, con particolare enfasi sulla eccezionalità della disseminazione del progetto Dipartimenti di Eccellenza e dei progetti di Ricerca e Terza Missione del Dipartimento.

Inoltre, risulta cruciale rendere visibili all'esterno le attività disponibili per gli studenti nazionali ed internazionali, per aumentare l'attrattività del Dipartimento nonché le opportunità disponibili per gli studenti afferenti al Dipartimento. Lo scopo del contratto è quello di realizzare un piano di comunicazione che renda conoscibili in Italia e all'estero le attività di didattica, ricerca e terza missione svolte dal Dipartimento di Chimica "G. Ciamician" tramite i principali canali di comunicazione dipartimentali (sito web, canale LinkedIn e pagina YouTube ecc.) e tramite raccolta capillare di informazioni dai docenti e tecnici del dipartimento in collaborazione con il responsabile amministrativo gestionale e con i delegati alla Comunicazione del Dipartimento di Chimica "Giacomo Ciamician".

Oggetto dell'incarico.

Le attività oggetto dell'incarico sono le seguenti:

- analisi del pubblico target e dei vari mezzi di comunicazione (web, social media) e stendere un piano di comunicazione a lungo termine (ad esempio annuale), che definisce cosa comunicare, a chi, quando e con quale modalità;
- gestione degli aspetti operativi relativi ai progetti di Terza Missione di cui è titolare il Dipartimento e di co, ed implementazione dell'attività di Terza Missione di Dipartimento;
- individuati in modo chiaro il target e i canali da utilizzare, preparazione dei contenuti per il sito internet, del blog aziendale per le comunicazioni e-mail e le newsletter, la gestione della comunicazione sui social media, supporto alla redazione di comunicati stampa, verifica produzione di video e altro materiale destinato alla distribuzione;
- monitoraggio della risposta del pubblico alle strategie comunicative adottate, valutazione della efficacia e, se necessario, intervento per modificarle;

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

- analisi della visibilità, diffusione e risonanza del messaggio - ad esempio tramite il monitoraggio degli accessi al sito web, delle interazioni sui social network, delle presenze agli eventi organizzati - e utilizzo di questi dati per ricavare riscontri e valutare il ritorno delle campagne di comunicazione. Preparazione di report sull'attività svolta da presentare alla direzione a scadenze regolari;
- monitoraggio per preservare l'immagine istituzionale nei confronti di partner, stakeholder, autorità e istituzioni;
- elaborazione di una strategia di corporate communications completa comprende anche la comunicazione interna, rivolta alle aree interne dell'organizzazione. Gestione efficace della comunicazione interna, per rendere tutti partecipi dei valori e della missione istituzionale, degli obiettivi dell'ente, coinvolgendoli nei processi decisionali e organizzativi e favorire lo scambio di informazioni tra la direzione e il resto del personale attraverso sistemi di comunicazione interni (ad esempio SVC, piattaforme intranet e chat istituzionali).

Il Collaboratore avrà come suo Referente il Prof. Giovanni Valenti e produrrà una relazione unica al termine delle attività.

Sede

La sede di svolgimento delle attività sarà presso la sede del Dipartimento di Chimica "Giacomo Ciamician", via Gobetti 85, Bologna, nonché da remoto e/o presso ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione.

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nell'Area dei Funzionari e/o Area delle Elevate Professionalità, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

1. titolo di studio Laurea V.O. o LS/LM salvo i casi in cui ai sensi dell'art. 7 comma 6 è consentito prescindere dal requisito della comprovata specializzazione universitaria;
2. Esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto per almeno in particolare precedenti esperienze nel settore della comunicazione (della durata di 24 mesi);

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

3. Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. È richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero;
6. È richiesta una buona conoscenza della lingua inglese.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3

Dipendenti dell'Ateneo.

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del Comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4

Domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire presso l'Amministrazione del Dipartimento di Chimica "Giacomo Ciamician", entro e **non oltre il giorno 06/05/2026 ore 12:00**, mediante le modalità di seguito indicate e con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi>.

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Chimica "Giacomo Ciamician", Via Gobetti, 85 (Ue4), Bologna - nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo PEC personale, una email all'indirizzo chim.dipartimento@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. **Nell'oggetto della PEC indicare "Candidatura autonomo bando Rep. ___ Comunicazione Valenti"**.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di consegna diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

- nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della PEC attestata dalle relative ricevute elettroniche.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione e/o consegnate o pervenute oltre la data e l'orario sopraindicati o pervenute con altre modalità di invio.

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti, né per eventuali malfunzionamenti informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

I candidati portatori di una condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo condizione di disabilità rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate, nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

3. copia di un documento di identità in corso di validità;
4. a pena di esclusione, i dipendenti dell'Ateneo a tempo indeterminato devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla presente domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

Articolo 5

Ammissione e modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati.

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio di carattere tecnico-pratico e sarà svolta da una Commissione di esperti.

L'ammissione al colloquio sarà stabilita dalla commissione previa verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione previsti all'art. 4 dedotti dal curriculum e dalla documentazione presentata dai candidati.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

I candidati che non riceveranno avviso di esclusione entro la data del colloquio dovranno presentarsi allo stesso.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il fac simile di cui all'allegato 2 corredato dalla documentazione sottoindicata.

I colloqui per il personale dipendente e per i candidati esterni che non avranno ricevuto avviso di esclusione si terranno il giorno 14/05/2026 alle ore 10:00 online tramite MS Teams.

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Qualora tale colloquio non si renda necessario ne sarà data comunicazione, prima dello stesso, mediante email.

La postazione da cui i candidati sosterranno la prova dovrà essere dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - di microfono e cuffie e/o casse audio).

I candidati ammessi al colloquio riceveranno via e-mail il link per il collegamento.

Qualora tale colloquio non si renda necessario ne sarà data comunicazione, prima dello stesso, mediante e-mail.

Eventuali variazioni della data e/o della sede delle prove saranno pubblicate sul sito istituzionale di Ateneo.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

- 1) illustrare l'attività di divulgazione e comunicazione pregressa con particolare riferimento a quella scientifica;
- 2) illustrare il possibile sviluppo di un piano editoriale di un dipartimento di chimica come il "G. Ciamician" e dimostrare di essere a conoscenza dell'attività di divulgazione del Dipartimento,
- 3) dimostrare la conoscenza di metodologie e strumenti per la preparazione di contenuti multimediali.

Verrà inoltre discusso il curriculum professionale del candidato e accertata la conoscenza della lingua inglese.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili i titoli descritte nell'Allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto.

Ai titoli presentati potranno essere attribuiti un massimo di 10 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il punteggio finale complessivo (max 40 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max 10 punti).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 1 mese e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

Il Direttore della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul portale d'Ateneo.

Al candidato vincitore e a quelli in graduatoria verrà inviato con email il decreto approvazione atti della graduatoria.

Articolo 6

Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno.

La spesa complessiva prevista è pari ad **Euro 30.0000,00 (trentamila//00)** al lordo degli oneri a carico del prestatore e dell'ente, oltre agli eventuali rimborsi spese.

Il pagamento del compenso avverrà mediante rate trimestrali posticipate, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione, Prof. Giovanni Valenti.

Il prestatore dovrà attivare idonea garanzia assicurativa a copertura del rischio per responsabilità civile verso terzi, che potrà stipulare con il broker dell'Ateneo.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura del Dipartimento di Chimica "Giacomo Ciamician", senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna dovrà organizzarsi in forma autonoma.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente incarico non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7

Affidamento dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla dott.ssa Maria Angela Canè ai seguenti recapiti: mariaangela.cane@unibo.it, chim.esterni@unibo.it.

Articolo 8

Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Angela Canè mail mariaangelacane@unibo.it.

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Bologna,

La Direttrice del Dipartimento
di Chimica "Giacomo Ciamician"

Prof.ssa Maria Letiza Focarete

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M.
22 febbraio 2013 e ss.mm.ii

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

ALLEGATO 1)

***Alla Direttrice del Dipartimento
di Chimica "Giacomo Ciamician"***

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di partecipare alla valutazione comparativa per titoli e colloquio relativa all'affidamento di un incarico lavoro autonomo ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 e ss. del c.c. per le esigenze del Dipartimento di Chimica "Giacomo Ciamician" Bando Rep. n. ___/2026 Prot. n. ___ del ___/2026.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
RESIDENTE A	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
		CAP	<input type="text"/>
VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
CITTADINANZA ITALIANA	<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="NO"/>	
CITTADINI UE: cittadinanza	<input type="text"/>		
CITTADINI extra UE: cittadinanza	<input type="text"/>		
ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI (Solo per i cittadini italiani)			
	<input type="text" value="SI"/>	Comune: _____	
	<input type="text" value="NO"/>	Perché _____	

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

CONDANNE PENALI (a)

NO

SI

Quali _____

REQUISITI :

Titolo di studio:

➤ **Ordinamento previgente:** _____

Rilasciato da _____

_____ Paese _____

Conseguito in data

	Voto:
--	-------------

➤ **Nuovo ordinamento:** _____

appartenente alla classe di laurea specialistica/ magistrale/ _____

Rilasciato da _____

_____ Paese _____

Conseguito in data

	Voto:
--	-------------

Titolo di studio straniero:

➤ **Livello e denominazione titolo conseguito** _____

Rilasciato da _____

_____ Paese _____

Di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia

di allegare alla presente domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa

- di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

- di non essere in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995;

- di possedere esperienze e competenze professionali qualificate di almeno 12 mesi, maturate presso enti pubblici o organizzazioni private, sul mantenimento clinico implantare;

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

- di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino straniero);
- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare. In caso contrario indicare quali _____;
- di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

- di essere portatore di una condizione di disabilità

SI	NO
----	----

e avere necessità del seguente ausilio _____

- di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in merito a questa selezione in

VIA			N.	
COMUNE		PROV		CAP
TELEFONO				
CELLULARE				
INDIRIZZO E-MAIL				
PRESSO				

Il/la sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae **datato e sottoscritto** e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

ALLEGATO 2)

Fac simile di modulo per dipendenti Ateneo

*Alla Direttrice del Dipartimento
di Chimica "Giacomo Ciamician"*

Oggetto: manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività per le esigenze del Dipartimento di Chimica "Giacomo Ciamician" di cui al bando Rep. n. ____ Prot. n. ____ del ____/2026

I __ sottoscritt _____ (matr. _____),
nato/a _____ il _____
in servizio presso _____
(tel. _____) mail _____
inquadrate nell'area _____

DICHIARA

di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot n. _____ del _____, durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;

di possedere il seguente **TITOLO DI STUDIO:**

Conseguito in data

	Voto:
--	-------

- di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di possedere esperienze e competenze professionali qualificate di almeno 12 mesi, maturate presso enti pubblici o organizzazioni private sul mantenimento clinico implantare
- di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino straniero);
- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare. In caso contrario indicare quali _____;
- di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.
- di essere portatore di una condizione di disabilità

SI	NO
----	----

e avere necessità del seguente ausilio _____

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

Altresì specifico quanto segue:

➔ **motivazioni:**

➔ **attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:**

di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.).

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

Telefono

Indirizzo mail.....

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae **datato e sottoscritto** e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Allega alla presente istanza il nulla osta della struttura di appartenenza.

Data,

Firma

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

ALLEGATO 3)
per dipendenti Ateneo

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ RESPONSABILE DELLA
STRUTTURA DI AFFERENZA DI _____
AUTORIZZA IL TRASFERIMENTO TEMPORANEO / MOBILITA' PARZIALE DEL DIPENDENTE
PER MESI _____ PRESSO LA STRUTTURA _____, SENZA
ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

DATA

.....
Firma e timbro

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

ALLEGATO 4)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[**Indicare la prima lingua**]

ALTRE LINGUE

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data

Firma

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI CHIMICA
"GIACOMO CIAMICIAN"

ALLEGATO 5)

TITOLI VALUTABILI

Max 3 punti	Capacità di sviluppare un piano di comunicazione a lungo termine
Max 2 punti	Capacità di analizzare visibilità, diffusione e risonanza degli strumenti di comunicazione
Max 3 punti	Competenza nelle tecniche di comunicazione, nei contenuti scientifici e nello sviluppo di contenuti multimediali
Max 2 punti	Attività coerenti con l'attività di comunicazione prevista dal bando

AMMINISTRAZIONE

Via Gobetti 85 | 40129 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2090752 |
chim.serviziadministrativi.Dipartimento.RespAmmGest@unibo.it